

Ma communication

Livret prioritaire



Les Livrets Smile

inclusion



Je donne mon avis pour une vie meilleure!

Colle ici une photo, un picto ou un dessin de ton choix qui illustre la communication



Ce livret appartient à



Sommaire

| | |
|---|-----------|
| 1. C'est quoi communiquer ? ... | 3 |
| 2. Mes droits | 4 |
| 3. Mon avis sur l'aide que je reçois..... | 5 |
| 1. Ma capacité à communiquer ... | 6 |
| 2. Mon matériel de communication..... | 7 |
| 3. Ma communication avec l'extérieur | 8 |
| 4. Outils de communication utilisés entre les professionnels de mes différents lieux de vie et avec ma famille..... | 9 |
| 5. La communication avec les professionnels qui m'accompagnent dans ma vie de tous les jours | 10 |
| 6. Les personnes qui m'aident dans ma vie de tous les jours .. | 11 |
| 7. Questions qui ne concernent que moi | 13 |
| 8. Mes besoins sont expliqués dans un document..... | 14 |
| 4. Mes idées pour mieux communiquer | 16 |
| 5. Informations sur la communication | 17 |
| 6. Les autres Livrets Smile qui parlent de communication | 20 |





1. C'est quoi communiquer ?



Communiquer c'est dire des choses aux autres personnes et écouter les autres personnes.

Je communique pour le plaisir d'avoir un contact avec une autre personne.

Je communique pour dire ce que je pense, pour donner mon avis.

Je communique pour répondre à une question.

Je communique pour demander une information.

Je communique en parlant, en téléphonant, en écrivant un mail.

Je communique avec mes yeux, avec des gestes, avec mon sourire.

Je communique avec des images, en montrant des objets.

Je communique avec un ordinateur.

Il y a des choses que je veux garder secrètes et que je ne dis pas aux autres.

Je complète ce livret pour donner mon avis et pour avoir des idées pour mieux communiquer.

Je pourrai discuter de mes idées avec les professionnels et avec ma famille.





2. Mes droits



Selon la Convention, les pays font tout ce qu'il faut pour permettre aux personnes :

- De parler librement,
- De dire ce qu'elles pensent,
- De recevoir et de demander des informations.

Elles peuvent choisir le moyen de communication qu'elles souhaitent : un document écrit, la langue des signes.

Il y a des techniques de communication différentes, des outils différents, des moyens différents que l'on peut utiliser en fonction des types de handicap.

Les informations sont données de façon à être comprises et donc adaptées au type de handicap.

On peut utiliser le langage facile à lire.

Extrait de l'Article 21 de la Convention des Nations Unies («Liberté d'expression et d'opinion et accès à l'information»), traduit en facile à lire par le Sisahm (Bruxelles).

Les personnes en situation de handicap ont droit au respect de leur vie privée.

Les informations sont personnelles et restent confidentielles.

Par exemple,

- Il ne faut pas lire le courrier des personnes en situation de handicap ou alors le faire avec leur accord.
- Il ne faut pas lire leurs sms, leurs e-mails sans leur accord.

Extrait de l'Article 22 de la Convention des Nations Unies sur les Droits des Personnes en situation de handicap («Respect de la vie privée»), traduit en facile à lire par le Sisahm (Bruxelles).



3. Mon avis sur l'aide que je reçois

Compléter ce livret c'est pour moi :
Très important - Pas du tout important.
Pourquoi ?

.....
.....
.....

Je voudrais avoir une copie de ce livret complété avec mes réponses : Oui - Non

Les personnes qui m'aident le plus pour communiquer sont :
Par exemple : ma logopède, mon psychologue, mon frère.

Nom : Rôle :
Nom : Rôle :
Nom : Rôle :

Les documents les plus utiles pour communiquer sont :

Par exemple : mon cahier de communication, mon cahier de liaison entre mon centre de jour et ma maison, mon dictionnaire illustré.

..... J'ai lu ce document : Oui - Non
..... J'ai lu ce document : Oui - Non
..... J'ai lu ce document : Oui - Non

Je suis d'accord de donner mon nom et mes réponses :

| |  OUI |  NON | Si oui, préciser éventuellement à qui : |
|-----------------------------|---|---|---|
| À la direction ? | | | |
| Aux autres professionnels ? | | | |
| Aux stagiaires ? | | | |
| Aux bénévoles ? | | | |
| À ma famille ? | | | |
| À d'autres personnes ? | | | |

À noter: cette question de l'anonymat est volontairement posée deux fois.

- En début de livret pour rassurer le répondant, a fortiori si le livret aborde des sujets particulièrement délicats pour lui.
- En fin de livret, pour lui permettre de confirmer - ou infirmer - sa décision en connaissance de cause, une fois qu'il a pris connaissance de toutes les questions.

| N° | Questions | Exemples | Je suis... | | | | Autres réponses | | | | Mes remarques et mes idées  |
|----|-----------|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
| | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |

1. Ma capacité à communiquer :

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1.1 | Ma capacité à communiquer les informations les plus importantes pour moi | J'ai soif, j'ai faim, j'ai mal, je suis fatigué, je suis triste... Contre-exemple : personne ne comprend quand je suis fatigué ou triste. | | | | | | | | | |
| 1.2 | Capacité à me faire comprendre par mon langage verbal par les professionnels | Les éducateurs comprennent ce que je dis. Je sais leur donner mon avis. Je sais leur donner mes idées pour changer des choses, pour avoir une vie meilleure. | | | | | | | | | |
| 1.3 | Capacité à me faire comprendre avec mon langage verbal par les autres personnes (famille, amis...) | Les résidents de mon centre comprennent ce que je dis. | | | | | | | | | |
| 1.4 | Capacité à me faire comprendre par mon langage non verbal par les professionnels | Les infirmiers me comprennent quand je m'exprime par des expressions, des cris, des gestes... Je sais leur donner mon avis. Je sais leur donner mes idées pour changer des choses, pour avoir une vie meilleure. | | | | | | | | | |
| 1.5 | Capacité à me faire comprendre par mon langage non verbal par les autres personnes (famille, amis...) | Les résidents me comprennent quand je m'exprime par des expressions, des cris, des gestes... | | | | | | | | | |
| 1.6 | Capacité à me faire comprendre par mon matériel de communication par les professionnels | Les professionnels me comprennent quand je m'exprime avec mon cahier de communication et des pictogrammes. Je sais leur donner mon avis. Je sais leur donner mes idées pour changer des choses, pour avoir une vie meilleure. | | | | | | | | | |
| 1.7 | Capacité à me faire comprendre par mon matériel de communication par les autres personnes (famille, amis...) | Les autres personnes me comprennent quand je communique avec mon ordinateur tactile. | | | | | | | | | |

| N° | Questions | Exemples | Je suis... | | | | Autres réponses | | | | Mes remarques et mes idées  |
|----|-----------|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
| | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |

2. Mon matériel de communication (ordinateur tactile, pictogrammes, cahier de communication...) : Si je n'ai pas besoin de matériel pour communiquer, je vais à la rubrique suivante.

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2.1 | Adaptation du matériel à mes besoins | Pictogrammes, ordinateur tactile, objets... J'ai du matériel adapté à mes besoins | | | | | | | | | | |
| 2.2 | Adaptation du matériel à mes souhaits | Je préfère employer une tablette tactile qu'un ordinateur. Je préfère des pictogrammes à des photos et les professionnels respectent mon avis. | | | | | | | | | | |
| 2.3 | Mise à jour de mes outils de communication | En fonction de mes apprentissages, de mes nouvelles activités, on rajoute des pictogrammes et des photos dans mon cahier de communication. | | | | | | | | | | |
| 2.4 | Disponibilité du matériel aux moments nécessaires | Mon ordinateur tactile est toujours près de moi. On recharge la batterie chaque soir pour que je puisse l'employer toute la journée. Mes pictogrammes sont à portée de main de ma chaise roulante toute la journée. Contre-exemple : le matériel est tout le temps dans ma chambre ou dans une armoire. | | | | | | | | | | |
| 2.5 | Ma capacité à utiliser ces outils | Je sais comment employer mon ordinateur tactile et je me débrouille bien. | | | | | | | | | | |
| 2.6 | Utilisation du même matériel de communication dans mes différents lieux de vie | Les éducateurs de mon centre de jour et ceux de mon service d'hébergement emploient tous les mêmes pictogrammes. Ils connaissent tous mon matériel. | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

| N° | Questions | Exemples | Je suis... | | | | Autres réponses | | | | Mes remarques et mes idées  |
|----|-----------|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
| | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |

3. Ma communication avec l'extérieur :

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 3.1 | Accès à Internet et aux réseaux sociaux | Google, Facebook, Twitter... Je communique facilement avec mes amis sur Facebook. | | | | | | | | | | |
| 3.2 | Prévention des risques liés à l'accès à Internet et au téléphone/GSM | J'ai un anti-virus à jour sur mon ordinateur. On m'a expliqué comment limiter les risques de piratage de mon email, d'arnaque à la vente par téléphone... J'ai un code secret pour mon GSM. | | | | | | | | | | |
| 3.3 | Accès à un ordinateur qui me permet d'aller sur Internet et de communiquer via les réseaux sociaux | Contre-exemple : je ne suis pas content parce que je n'ai pas d'ordinateur et je ne peux employer celui du centre qu'une demi-heure par jour. | | | | | | | | | | |
| 3.4 | Possibilité de téléphoner | Sous réserve des contraintes collectives (repas...), je peux appeler ma famille avec le téléphone du centre quand je veux. | | | | | | | | | | |
| 3.5 | Possibilité d'avoir une ligne de téléphone fixe et/ou un GSM | J'ai mon propre GSM. | | | | | | | | | | |
| 3.6 | Ma capacité à utiliser ces outils de communication | Ordinateur, GSM : je sais comment les employer, comment recharger la batterie... | | | | | | | | | | |
| 3.7 | Possibilité d'écrire du courrier (cartes postales, lettres) | Je suis aidé pour écrire l'adresse sur l'enveloppe. | | | | | | | | | | |
| 3.8 | Suivi de formation/informations pour m'aider à mieux communiquer | On m'a expliqué comment prendre la parole en public, comment écrire un mail, comment réagir quand quelqu'un me parle méchamment... On m'a expliqué : <ul style="list-style-type: none"> c'est quoi le facile à lire, comment écrire en facile à lire. | | | | | | | | | | |
| 3.9 | Ma capacité à communiquer en société | Je me sens compris quand je vais à l'extérieur : dans les magasins, dans mon quartier... J'utilise des pictogrammes compris par beaucoup de gens. | | | | | | | | | | |

| N° | Questions | Exemples | Je suis... | | | | Autres réponses | | | | Mes remarques et mes idées  | |
|------|------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
| | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| 3.10 | Ma capacité à communiquer poliment | On m'a expliqué les mots de politesse à employer comme : bonjour, merci, au revoir... Je les emploie facilement. | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

4. Outils de communication utilisés entre les professionnels de mes différents lieux de vie et avec ma famille : Si je n'ai pas besoin d'outils de communication, je vais à la rubrique suivante.

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 4.1 | Mise en place d'un outil de communication | Un carnet de communication, un cahier de liaison, une messagerie informatique (mails) sont employés dans mon centre de jour ou d'hébergement. | | | | | | | | | | |
| 4.2 | Vérification de cet outil | Les éducateurs lisent le carnet de communication chaque matin. | | | | | | | | | | |
| 4.3 | Remplissage de cet outil | Les informations importantes sont notées. | | | | | | | | | | |
| 4.4 | Transmission de ces informations aux personnes désignées | Les informations sont transmises aux différents éducateurs ou à ma famille (selon mes besoins). | | | | | | | | | | |
| 4.5 | Mon information sur ce qui est écrit dans cet outil | Je peux lire ce qui est écrit dans mon cahier de communication. Les éducateurs me lisent les mails d'informations qu'ils envoient chaque vendredi à mes parents. | | | | | | | | | | |
| 4.6 | Ma participation à ce qui est écrit dans cet outil | Je donne mon avis sur ce qu'il faut écrire dans mon cahier de communication. J'écris, avec les éducateurs, les mails d'informations qu'on envoie chaque vendredi à mes parents. | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

| N° | Questions | Exemples | Autres réponses | | | | | | Mes remarques et mes idées |
|----|-----------|----------|---|---|---|---|---|---|----------------------------|
| | | |  OUI |  NON |  |  |  |  | |

5. La communication avec les professionnels qui m'accompagnent dans ma vie de tous les jours :

| | | | | | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 5.1 | Au moins un professionnel me comprend quand je communique | Cette personne ne fait pas semblant de me comprendre même si elle doit me faire répéter plusieurs fois. | | | | | | | |
| 5.2 | Les professionnels me parlent même si je ne sais pas parler | Même si je ne sais pas m'exprimer avec des mots, on me parle. Contre-exemple : on ne me parle jamais. | | | | | | | |
| 5.3 | Les professionnels adaptent leur manière de communiquer à mes besoins | Ils n'emploient pas de mots trop compliqués. Ils écrivent en facile à lire. Ils mettent beaucoup d'images dans les documents. | | | | | | | |
| 5.4 | Les professionnels prennent le temps de m'écouter | Même si je m'exprime très difficilement ou lentement, ils ne me coupent pas la parole. | | | | | | | |
| 5.5 | Les professionnels s'adressent directement à moi | On ne parle pas de moi, en ma présence, à la troisième personne. Si le professionnel a besoin d'une information il me le demande à moi et pas à la personne qui m'accompagne. | | | | | | | |
| 5.6 | Les professionnels s'adressent à moi comme à un adulte | On ne me parle pas comme à un bébé, on ne m'infantilise pas. | | | | | | | |
| 5.7 | Les professionnels stimulent ma capacité à m'exprimer | Ils m'aident à m'exprimer seul plutôt que de répondre à ma place quand quelqu'un me pose une question. Ils m'encouragent à donner mon avis même quand je n'ose pas. | | | | | | | |
| 5.8 | Les professionnels respectent mon intimité | J'ai le droit d'avoir des secrets, ils ne lisent pas mes sms et mes mails sans mon accord. | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| N° | Questions | Exemples | Je suis... | | | | Autres réponses | | | | Mes remarques et mes idées  |
|----|-----------|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
| | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |

6. Les personnes qui m'aident dans ma vie de tous les jours :

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 6.1 | je les connais | Je sais qui m'aide dans ma vie de tous les jours : on m'a présenté ces professionnels, je connais leur nom ou leur prénom. Contre-exemple : les stagiaires changent tout le temps, je ne connais pas leur nom ni leur formation. | | | | | | | | | | |
| 6.2 | sont bienveillantes | Ces personnes me parlent gentiment, sont aimables, sympathiques. | | | | | | | | | | |
| 6.3 | sont rassurantes | Je me sens en confiance avec ces personnes. Leur attitude est calme, posée. Elles sont encourageantes. | | | | | | | | | | |
| 6.4 | sont disponibles pour m'aider | Elles me laissent parler sans me couper la parole même si je parle lentement. | | | | | | | | | | |
| 6.5 | sont à l'écoute de mes besoins | Elles prennent le temps et font les efforts nécessaires pour communiquer avec moi. Elles savent communiquer avec mon matériel de communication. Elles savent m'aider à reformuler ce que je veux dire. Si je suis en chaise roulante, elles se mettent à ma hauteur et en face de moi. | | | | | | | | | | |
| 6.6 | sont en nombre suffisant | Elles ne doivent pas toujours se dépêcher, elles peuvent prendre le temps... | | | | | | | | | | |
| 6.7 | respectent mon intimité | Elles n'écoutent pas mes conversations, ne lisent pas mes mails ni mon courrier. | | | | | | | | | | |

| N° | Questions | Exemples | Je suis... | | | | Autres réponses | | | | Mes remarques et mes idées  | |
|------|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
| | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| 6.8 | respectent le secret professionnel | Elles ne parlent pas de mes problèmes en présence de personnes non concernées. Elles ne dévoilent pas à ma famille et aux autres résidents certaines informations que je leur ai données. | | | | | | | | | | |
| 6.9 | respectent les consignes et sont attentives aux risques | Les différentes personnes qui m'aident respectent les mêmes consignes. Elles savent comment m'aider et le font bien. Elles savent décoder mes comportements, en comprendre le sens et réagir de manière appropriée. Elles savent comment réagir quand je m'exprime de façon inadéquate. | | | | | | | | | | |
| 6.10 | favorisent mon autonomie | Elles mettent tout en place pour que je puisse bien communiquer avec les autres. | | | | | | | | | | |
| 6.11 | collaborent avec les autres professionnels et ma famille | Elles signalent à leurs collègues les informations importantes concernant ma communication. Elles s'informent auprès de mes proches pour en savoir le plus possible sur mes moyens de communication. | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

| N° | Questions | Exemples | Je suis... | | | | Autres réponses | | | | Mes remarques et mes idées  |
|----|-----------|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
| | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |

7. Questions qui ne concernent que moi :

Les questions suivantes sont données à titre d'exemple : je ne dois pas y répondre, sauf si j'en ai envie.

Je peux rajouter ici d'autres questions qui sont importantes pour moi, qui ne concernent que ma propre communication, et qui n'ont pas été prévues dans ce livret :

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 7.1 | Vérification de mon cahier de liaison | <p>Ce cahier explique comment s'est passé mon week-end chez mes parents : c'est important que ce cahier soit lu en ma présence pour pouvoir en discuter avec l'équipe.</p> <p>Il est vérifié chaque dimanche soir avec moi quand j'arrive à mon service d'hébergement.</p> | | | | | | | | | |
| 7.2 | Moyens d'expression particuliers | Si je tire les cheveux de quelqu'un ou si j'attrape ses vêtements, c'est ma manière de montrer que je veux qu'il m'aide ou prenne du temps avec moi. | | | | | | | | | |
| 7.3 | Communication la nuit | Il faut mettre mon gsm sous mon oreiller la nuit pour que je puisse appeler si j'ai besoin d'aide. | | | | | | | | | |
| 7.4 | Ma question : | | | | | | | | | | |
| 7.5 | Ma question : | | | | | | | | | | |
| 7.6 | Ma question : | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

| N° | Questions | Exemples | Autres réponses | | | | | Mes remarques et mes idées |
|----|-----------|----------|---|---|---|---|---|----------------------------|
| | | |  OUI |  NON |  |  |  | |

8. Mes besoins sont expliqués dans un document :

Ce document sert à expliquer aux personnes qui m'accompagnent dans la vie de tous les jours comment m'aider à bien communiquer.
 Ce document peut être un extrait de mon projet de vie, de mon dossier personnel de mon centre de jour ou d'un autre document.
 Il peut avoir été écrit avec ma logopède ou mon éducateur référent.

| | | | | | | | | |
|------|--|---|--|--|--|--|--|--|
| 8.1 | Ce document me semble nécessaire | Oui il va m'aider à mieux faire connaitre mes besoins. | | | | | | |
| 8.2 | Ce document existe | Oui on me l'a déjà montré. | | | | | | |
| 8.3 | J'ai une copie de ce document | Oui il est dans ma chambre. | | | | | | |
| 8.4 | Je sais à qui ce document est donné | Oui il est donné à mes parents et à mon éducateur référent. | | | | | | |
| 8.5 | Je suis d'accord que ce document soit donné à ces personnes | Oui je suis d'accord. | | | | | | |
| 8.6 | Ce document me semble complet. Si non quelles informations ajouter ? | Non il manque des informations sur l'utilisation de mon ordinateur tactile. | | | | | | |
| 8.7 | Ce document a été fait avec moi | Oui j'ai pu le relire et le compléter. | | | | | | |
| 8.8 | Ce document a été fait avec des professionnels | Oui avec ma logopède. | | | | | | |
| 8.9 | Ce document a été fait avec ma famille | Non ma famille n'a pas été concertée et je le regrette. | | | | | | |
| 8.10 | Ce document est revu au moins une fois par an | Non il n'a pas été revu depuis 2 ans au moins. | | | | | | |
| 8.11 | Ce rythme de révision me convient | Non je voudrais qu'il soit revu chaque année. | | | | | | |
| 8.12 | Ce document est revu avec moi | Oui on me demande mon avis. | | | | | | |
| 8.13 | Ce document est revu avec des professionnels | Oui avec mon éducateur référent. | | | | | | |
| 8.14 | Ce document est revu avec ma famille | Non | | | | | | |
| 8.15 | Ce document est appliqué | Oui il est appliqué. | | | | | | |
| | | | | | | | | |



Informations générales

Mon centre (ou mon service) s'appelle

.....

Je fréquente ce centre ou ce service depuis :

Moins de 3 mois - de 3 mois à 2 ans
plus que 2 ans

J'ai choisi moi-même d'aller dans ce centre (ou dans ce service) :

Oui - Non

Date à laquelle j'ai complété ce livret : / /

Combien de temps j'ai mis pour compléter ce livret ?

Quelqu'un m'a aidé à compléter ce livret: Oui - Non. Si oui :

Par exemple : mon éducateur référent, ma logopède, ma maman...

Si plusieurs personnes m'ont aidé, j'écris leur nom à chacune.

Nom : Rôle :

Nom : Rôle :

Nom : Rôle :

Je suis d'accord de donner mon nom et mes réponses :

| |  OUI |  NON | Si oui, préciser éventuellement à qui : |
|-----------------------------|---|---|---|
| À la direction ? | | | |
| Aux autres professionnels ? | | | |
| Aux stagiaires ? | | | |
| Aux bénévoles ? | | | |
| À ma famille ? | | | |
| À d'autres personnes ? | | | |

Si je suis d'accord que mon nom soit donné je l'écris ici :

Mon prénom : Mon nom :

Mon téléphone : Mon email :



4. Mes idées pour mieux communiquer



Choses positives à continuer

| |
|--|
| |
| |
| |
| |



| Choses à améliorer | Mes idées pour mieux communiquer | À faire avec qui ? | À faire quand ? | À faire avec quoi ? |
|--------------------|----------------------------------|--------------------|-----------------|---------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Merci d'avoir complété ce livret!



5. Informations sur la communication

- « **Résumé des recommandations pour la lecture en facile à lire** » **UNAPEI (Union Nationale des Associations de Parents, de personnes handicapées mentales et de leurs amis)**, sans date, avec des exemples de pictogrammes.

[Téléchargez le document.](#)

- « **Guide de pratique de la signalétique et des pictogrammes** », **UNAPEI (Union Nationale des Associations de Parents, de personnes handicapées mentales et de leurs amis)**, 2012.

[Téléchargez le guide.](#)

Ce guide, très didactique, propose toute une série de conseils pour aider les personnes qui ont des difficultés de compréhension à se repérer dans l'espace mais aussi de conseils pour sélectionner des pictogrammes et ainsi mieux communiquer avec elles.

- « **L'information pour tous Règles européennes pour une information facile à lire et à comprendre** », **UNAPEI (Union Nationale des Associations de Parents, de personnes handicapées mentales et de leurs amis)**, 2009.

[Téléchargez le document.](#)

Ce guide, très didactique également, propose toute une série de conseils pour aider à communiquer en facile à lire que ce soit oralement, par écrit, via des sites Internet, ou des supports radios ou vidéos.

Associations:

- **Le CRETH** : Le Centre de Ressource et d'Evaluation des Technologies pour les personnes handicapées fait partie de l'asbl PATH (Psychologie, Aide Technique et Handicap).

Le CRETH apporte recherche, conseil et testing individualisé dans le champ des technologies de l'information et/ou de la communication pour toute personne en situation de handicap.

www.creth.be

- **Les Tactiles** : Ce projet fait partie du CRETH et propose des fiches et vidéos mettant en évidence des solutions offertes par les technologies tactiles grand public (tablette & smartphones) afin de répondre aux besoins spécifiques des personnes porteuses d'un handicap.

www.lestactiles.be

- **COMALSO** : Centre Belge de la Communication Alternative et Augmentative : il intervient le plus rapidement possible auprès des personnes qui ne savent plus ou très difficilement oraliser (de naissance, par maladie ou par accident) en évaluant leurs capacités résiduelles.

Sur la base de cette évaluation, l'association conseille ces personnes et leur entourage au niveau du juste choix à faire d'une technologie de communication alternative.

Les activités de COMALSO : sensibilisation, information, évaluation, coaching, formation, ressourcement...

<http://comalso.be>



- « **Vivre ensemble : Guide des civilités à l'usage des gens ordinaires** » : Ministère Délégué à la Sécurité Sociale, aux Personnes Agées, aux Personnes Handicapées et à la Famille (France), sd.

Ce guide, destiné aux « gens ordinaires » a pour objectif de les sensibiliser aux contraintes et besoins spécifiques des personnes en situation de handicap moteur, visuel, auditif, intellectuel et psychique et de les aider à mieux communiquer avec elles. De très nombreux conseils pratiques et de témoignages permettent ainsi de favoriser un meilleur « vivre ensemble », d'aborder des questions parfois encore taboues et de démonter des clichés.

[Téléchargez le document](#)



- **Access' Infos**

(Extrait du site Internet de Visa pour le net)

<https://accessinfos.wordpress.com>

C'est une page Internet.

Les textes sont faciles à lire et faciles à comprendre.

Il y a aussi des images.

Ce sont des textes pour les adolescents et les adultes.

Il y a des textes sur l'actualité mais aussi des infos et des idées.

Il y a même un roman traduit en facile à lire : Croc-blanc.



Visa pour le net

Visa pour le net est un projet qui rend l'information plus accessible grâce, notamment, à son travail en partenariat. C'est aussi un **site Internet en facile à lire fait par et pour des personnes en difficultés de compréhension**. Ce site aborde de nombreux sujets de société. Comme par exemple : la vie relationnelle, affective et sexuelle, le droit de vote, les droits des personnes en situation de handicap, l'emploi, mais aussi plus simplement des recettes de cuisine...

www.visapourlenet.be



« **La Convention des Nations Unies sur les droits des personnes handicapées** »: Version en facile à lire, A-M De Vleeschouwer & S. Manneback, SISAHM, 2011-2012 (coffret contenant la version en facile à lire, la version en langue des signes, en audio description et le matériel pour s'approprier la Convention).

[Plus de détails sur le site du Service PHARE](#)



Inclusion asbl

Inclusion est un mouvement qui rassemble des personnes porteuses d'une déficience intellectuelle, leurs proches, les professionnels qui les entourent et, de manière plus générale, des personnes soucieuses du bien-être de la personne en situation de handicap mental.

Inclusion défend et valorise, dans un large esprit de solidarité humaine, la qualité de vie et la participation pleine et entière à la société des personnes porteuses d'un handicap. Son site Internet présente les différents services développés, les formations et activités organisées...

www.inclusion-asbl.be



• Cap 48

Extrait du site Internet : « Cap 48 est une organisation belge qui permet la récolte de fonds destinés principalement aux personnes handicapées (...) ».

Les objectifs de Cap 48

- > Faire bouger la société : L'action de CAP 48 en partenariat étroit avec la RTBF, vise à placer les questions liées au handicap (physique, mental, sensoriel ou social), ainsi que les changements des mentalités, au cœur des préoccupations de notre société.
- > La solidarité avec les personnes handicapées : Nombre de projets portés par des asbl sont financés par les récoltes de fonds que CAP 48 initie. Ces projets rendent possibles de nouvelles approches pédagogiques, l'amélioration des conditions de vie de la personne handicapée (...).
- > La solidarité avec les jeunes en difficulté d'insertion : CAP 48 contribue également à l'insertion de jeunes en difficulté, finançant des projets d'aide à la jeunesse. »

<http://www.rtb.be/cap48/>



Formations pour les personnes avec une déficience intellectuelle organisées par Inclusion asbl.

Pour s'inscrire, il faut écrire à Bernadette Cuvelier - bcu@inclusion-asbl.be
02/247.28.17 - Secrétariat d'Inclusion : 02/ 247.28.21

Plus de détails sur le site : www.inclusion-asbl.be

• L'AViQ

L'AViQ est un organisme d'intérêt public (OIP) qui gère les compétences de la santé, du bien-être, de l'accompagnement des personnes âgées, du handicap et des allocations familiales en Région wallonne. Elle favorise l'inclusion des personnes en situation de handicap grâce aux missions suivantes : la sensibilisation et l'information en matière de handicap ; les aides et conseils en matière d'accueil, d'hébergement et d'aide à domicile ; les interventions financières dans l'équipement de matériel spécifique qui favorise l'autonomie au quotidien ; le soutien à l'insertion professionnelle via des aides à l'emploi et à la formation ; l'agrément et la subvention de services qui accueillent, hébergent, emploient, forment, conseillent, accompagnent... les personnes en situation de handicap.

www.aviq.be



PHARE

Le Service PHARE est une direction d'administration du Service Public Francophone Bruxellois. Il apporte informations, conseils et interventions financières aux personnes en situation de handicap en Région bruxelloise. Le Service PHARE agréé et subventionne différentes catégories de centres, entreprises, services et associations qui concourent à l'inclusion des personnes en situation de handicap. Son site internet s'adresse tant aux personnes en situation de handicap, qu'aux proches, aux parents ou aux professionnels qui les accompagnent.

De nombreuses informations y sont présentées en facile à lire.

www.phare.irisnet.be



6. Les autres Livrets Smile qui parlent de communication

Tous les livrets Smile parlent de la communication car, quel que soit le sujet abordé dans un livret, il y a toujours des questions pour s'assurer que la personne interrogée sait communiquer son avis sur l'aide reçue.

| Catégorie | Les Livrets Smile | Livrets Smile où on parle particulièrement de la communication : | Les livrets qui m'intéressent |
|-------------|---|--|-------------------------------|
| Mes besoins | Mes repas | | |
| | Mon sommeil, mon repos | | |
| | Mon hygiène, mes vêtements | | |
| | Ma santé | Comment exprimer ma douleur, mon malaise. | |
| | Mon logement | Ma communication avec mon propriétaire, avec les autres personnes avec qui je partage mon logement. | |
| | Mes apprentissages | Formations sur les modes de communication. | |
| | Ma sécurité | | |
| | Ma communication | | |
| | Mon bien-être – stop aux mauvais traitements | Communiquer au sujet de mes émotions, de mes sentiments, de mon opinion en cas de mauvais traitements. | |
| | Ma vie relationnelle, affective et sexuelle | | |

En rouge : livrets prioritaires



| Catégorie | Les Livrets Smile | Livrets Smile où on parle particulièrement de la communication : | Les livrets qui m'intéressent |
|------------------------|--|--|-------------------------------|
| Mes activités | Mon projet de vie | Comment je participe à mon projet de vie, comment j'exprime mon avis. | |
| | Mes loisirs, mes congés et mes vacances | | |
| | Mon travail et mon volontariat | Comment communiquer avec mon patron, mes collègues, les clients... | |
| | Mes activités de tous les jours | | |
| Mon entourage | Ma famille, mes amis et les personnes autour de moi | Pour ma participation à des activités à l'extérieur avec ma famille, mes amis et d'autres personnes. | |
| | Mes enfants | Comment je communique avec mes enfants, comment je leur parle de mon handicap... | |
| | Mon éducateur référent | | |
| Ma vie dans la société | Mes déplacements | | |
| | Ma participation aux décisions | Comment je me sens écouté en réunion. Est-ce qu'on tient compte de mon avis ? | |
| | Mes droits, mon argent et mes papiers | | |

En rouge : livrets prioritaires

Mes réponses aux questions. Je suis...



Très satisfait
Très content
Très bien
Toujours



Satisfait
Content
Bien
Souvent



Insatisfait
Pas content
Pas bien
Parfois



Très insatisfait
Pas content du tout
Pas bien du tout
Jamais

Autres réponses possibles :



Oui



Non



**Ne s'applique
pas à moi**



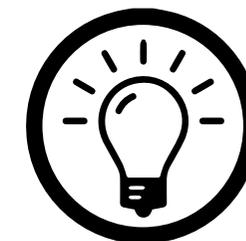
**Je ne comprends
pas la question**



**Je ne connais
pas la réponse**



**Je ne veux
pas répondre**



**Mes remarques,
mes idées**